



### **Stelleninserat als Mitarbeiter:in im Backoffice 60 – 80 % in Bern, Neufeld**

Zur Verstärkung unseres Teams in Bern suchen wir Dich per sofort oder nach Vereinbarung.

#### **Deine Hauptaufgaben:**

- Du trägst Verantwortung für unser Kundenmanagement & operatives Geschäft
- Du berätst aktiv und professionell unsere Gäste
- Du betreust unsere Kunden von der Buchung bis zur Reiseabwicklung
- Du erstellst und verwaltest Reservationen (mit Agenturen, Unterkünften, Flugreisebüro)
- Du arbeitest mit unseren Bergführern und Reiseleitern zusammen
- Du unterstützt das Produktmanagement bei der Entwicklung und Optimierung unserer Reisen
- Du unterstützt unser Marketing (Social-Media, Newsletter)

#### **Dein Profil:**

- Du verfügst über eine abgeschlossene KV- oder Tourismusbildung und Du hast idealerweise Erfahrung in einer ähnlichen Position
- Du hast Freude am Bergsport und bringst idealerweise praktische Erfahrung mit
- Du bist gut organisiert, verantwortungsbewusst, selbstständig und zuverlässig
- Du behältst auch in stressigen Zeiten den Überblick
- Du hast sehr gute MS-Office Kenntnisse und verfügst über gute Englischkenntnisse, jede weitere Fremdsprache von Vorteil.

#### **Wir bieten:**

- Eine interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem motivierten Team
- Flexible Arbeitszeiten, eine branchenübliche Entlohnung
- Kurze Entscheidungswege in einem spannenden Arbeitsumfeld
- Einen zentralen Arbeitsplatz mit guter ÖV-Anbindung

Bist Du bereit, uns in diesem Abenteuer zu unterstützen? Dann freuen wir uns über Deine Bewerbung an [office@kobler-partner.ch](mailto:office@kobler-partner.ch)

Für Fragen stehen wir Dir gerne auch telefonisch unter 031 381 23 33 zur Verfügung